



Образец на публична покана по чл. 4 от ПМС № 80/09.05.2022 г.

ПУБЛИЧНА ПОКАНА

РАЗДЕЛ 1: ДАННИ ЗА КРАЙНИЯ ПОЛУЧАТЕЛ

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт

Официално наименование: ХИДРОПНЕВМОТЕХНИКА АД		
Адрес: ул. инж. Феликс Вожели № 3		
Град: гр. Казанлък	Пощенски код: 6100	Държава: България
За контакти: Веселин Христозов Лице/а за контакт: Веселин Христозов	Телефон: +359 0885 911 403	
Електронна поща: info@hpt-bg.com	Факс: Н/П	
Интернет адрес: https://www.hpt-bg.com		

I.2) Вид на крайния получател и основна дейност/и

☒ търговско дружество ☐ юридическо лице с нестопанска цел ☐ друго (моля, уточнете):	☐ обществени услуги ☐ околна среда ☐ икономическа и финансова дейност ☐ здравеопазване ☐ настаняване/жилищно строителство и места за отдых и култура ☐ социална закрила ☐ отдых, култура и религия ☐ образование ☐ търговска дейност ☒ друго (моля, уточнете): Код по КИД-2008: 28.12 „Производство на хидравлични помпи, хидравлични и пневматични двигатели“
---	--

РАЗДЕЛ II.: ОБЕКТ И ПРЕДМЕТ НА ПРОЦЕДУРАТА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛ

II.1) Описание

Проект № BG-RRP-3.004-0712-C01 „Технологична модернизация“. Краен получател на помощта: ХИДРОПНЕВМОТЕХНИКА АД. Проектът се реализира с финансовата подкрепа на Национален план за възстановяване и устойчивост, съфинансиран от Европейския съюз. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от ХИДРОПНЕВМОТЕХНИКА АД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и СНД.

II.1.1) Обект на процедурата и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата		
<i>(Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата процедура)</i>		
(а) Строителство ☐	(б) Доставки ☒	(в) Услуги ☐
☐ Изграждане ☐ Проектиране и изпълнение ☐ Рехабилитация, реконструкция ☐ Строително-монтажни работи	☒ Покупка ☐ Лизинг ☐ Покупка на изплащане ☐ Наем за машини и оборудване ☐ Комбинация от изброените ☐ Други (моля, пояснете)	Категория услуга: № ☐ ☐
Място на изпълнение на строителството: код NUTS: ☐ ☐ ☐ ☐ ☐	Място на изпълнение на доставка: Гр. Казанлък, обл. Стара Загора, ул. „инж. Феликс Вожели“ 3 код NUTS: BG344	Място на изпълнение на услугата: код NUTS: ☐ ☐ ☐ ☐ ☐
II.1.2) Описание на предмета на процедурата: Избор на изпълнител за доставка, инсталиране, тестване и въвеждане в експлоатация на Струг с ЦПУ – 1 бр. по проект BG-RRP-3.004-0712-C01 по процедура BG-RRP-3.004 „Технологична модернизация“ по Програма за икономическа трансформация към Националния план за възстановяване и устойчивост. Предмет: Доставка, инсталиране, тестване и въвеждане в експлоатация на Струг с ЦПУ – 1 бр.		
II.1.3) Общ терминологичен речник (CPV): Код по CPV на предмета на процедурата: 42621100-6 Струг с цифрово-програмно управление		
II.1.4) Обособени позиции: да ☐ не ☒		
Ако да, офертите трябва да бъдат подадени <i>(отбележете само едно)</i> :		
само за една обособена позиция ☐	за една или повече обособени позиции ☐	за всички обособени позиции ☐

Проект № BG-RRP-3.004-0712-C01 „Технологична модернизация в предприятието“. Краен2 получател на помощта: ХИДРОПНЕВОТЕХНИКА АД. Проектът се реализира с финансовата подкрепа на Национален план за възстановяване и устойчивост, съфинансиран от Европейския съюз. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от ХИДРОПНЕВОТЕХНИКА АД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и СНД.

II.2) Количество или обем на обекта на процедурата

Общо количество или обем (включително всички обособени позиции, когато е приложимо)

Доставка, инсталиране, тестване и въвеждане в експлоатация на Струг с ЦПУ – 1 бр.

Прогнозна стойност в лева, без ДДС (когато е приложимо)

(в цифри) : 470 000 (четиристотин и седемдесет хиляди лева) лв., без ДДС.

II.3) Срок на договора

Максимален срок за изпълнение:

Максималният срок за изпълнение предмета на поръчката е 9 (девет) месеца, считано от датата на сключване на договор за изпълнение, но не по-късно от крайната дата на договора за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ № **BG-RRP-3.004-0712-C01/10.04.2023г.**

Забележки:

Оферта на кандидат, с предложен срок за изпълнение, който не е в месеци и цели числа, и/или превишава максималният срок за изпълнение, определен от възложителя, ще бъде отстранена от участие на основание чл.11, ал.4, т.1 от ПМС № 80 от 2022 год.

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия, свързани с изпълнението на предмета на процедурата

III.1.1) Изискуеми гаранции (когато е приложимо)

Не е приложимо

III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат

1. В ценовите си предложения, кандидатите следва да калкулират цени за доставка, инсталиране, тестване и въвеждане в експлоатация на предложения актив. Предложената цена трябва да е окончателна цена в BGN, без ДДС.
2. Начин на плащане:
Окончателно плащане в размер на 100% (сто процента) от стойността на договора, платимо в срок до 10 (десет) работни дни след подписването на двустранен приемо-предавателен протокол за доставка, инсталиране, тестване и въвеждане в експлоатация на оборудването, провеждане на обучение на

Проект № BG-RRP-3.004-0712-C01 „Технологична модернизация в предприятието“. Краен3 получател на помощта: ХИДРОПНЕВМОТЕХНИКА АД. Проектът се реализира с финансовата подкрепа на Национален план за възстановяване и устойчивост, съфинансиран от Европейския съюз. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от ХИДРОПНЕВМОТЕХНИКА АД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и СНД.

персонала, представяне на техническата документация към актива, гаранционна карта, протокол за проведена 72-часова проба при експлоатационни условия и представянето на фактура за стойността на плащането от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

3. Всички плащания се извършват по банков път, по банкова сметка, с титуляр определеният за изпълнител кандидат.
4. Във фактурата за плащане трябва да бъде изписан следният текст: „Разходът е извършен във връзка с изпълнение на Проект № BG-RRP-3.004-0712-C01 по Националния план за възстановяване и устойчивост“.

III.1.3) Други особени условия (когато е приложимо) да ☒ не ☐

1. Кандидатът трябва да отговаря напълно на всички определени с публичната покана и документацията за участие изисквания и условия, свързани с допустимостта на кандидата и изпълнението на предмета на процедурата. Непокриването едно или повече от изискванията и условията, е основание за отстраняване офертата на кандидата от участие.
2. Всяка оферта трябва да е изготвена в съответствие с приложение „Изисквания към офертите“.
3. Офертите за участие в процедурата се изготвят на български език.
4. Кандидат в процедурата има право да представи само една оферта.
5. Офертата следва да е изготвена съобразно образца от документацията и да съдържа техническо и ценово предложение. Към офертата следва да са приложени всички изискуеми от бенефициента документи, посочени в поканата.
6. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг кандидат, не може да представи самостоятелна оферта.
7. В случай, че изпълнителят ползва подизпълнители, всички изисквания и условия, свързани с допустимостта на кандидата и изпълнението на предмета на процедурата важат и за подизпълнителите.
8. Офертите се подават чрез Информационната система за Механизма (ИСМ) - Информационната система за управление и наблюдение на средствата от ЕС в България 2020 (ИСУН 2020), раздел „Национален план за възстановяване и устойчивост“.
9. Оферти, които не са представени чрез Информационната система за Механизма (ИСМ) - Информационната система за управление и наблюдение на средствата от ЕС в България 2020 (ИСУН 2020), не се разглеждат и не се оценяват.
10. Предложеният от кандидата срок за изпълнение следва да е в месеци и в цели числа. С цел избягване на нереалистично малък срок за изпълнение, Възложителят определя минимален срок за доставка и въвеждане в експлоатация 1 (един) календарен месец и максимален срок на изпълнение - 9 (девет) календарни месеца. Предложения, попадащи извън посоченото ще бъдат предложени за отстраняване и няма да бъдат разглеждани.
11. Предложеният от кандидата гаранционен срок на актива трябва да в години и в цели числа, както и да е не по-кратък от минимално изискуемият срок - 3 (три) години.
12. Разходите за обучение на персонала, свързани с изпълнение предмета на процедурата са за сметка на кандидата.

Когато кандидатът, определен за изпълнител, е чуждестранно лице, той представя съответния документ, издаден от компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът е установен. Когато в съответната държава не се издават документи за посочените обстоятелства или когато документите не включват всички обстоятелства, кандидатът представя декларация, ако такава декларация има правно значение съгласно законодателството на съответната държава. Когато декларацията няма правно значение, кандидатът представя официално заявление, направено пред компетентен орган в съответната държава. В случай, че някой от изискуемите документи е на чужд език, е необходимо документите да бъдат придружени с легализиран превод на български език.

III.2) Условия за участие

III.2.1) Правен статус

Кандидат за изпълнител може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, както и техни обединения.

В процедурата за избор на изпълнител може да участва всеки кандидат, който отговаря на предварително обявените условия.

За изпълнители не могат да бъдат определени лица, за които са налице обстоятелствата за отстраняване от участие в процедура, съгласно член 11, ал.4, т.2 от Постановление № 80/09.05.2022 г.

Липсата на обстоятелствата по член 11, ал. 4, т. 2 от Постановление № 80/09.05.2022 г. се доказва от кандидатите:

1. При подаване на офертата – с декларация;
2. При подписване на договора за възлагане - с документи, издадени от компетентен орган, относно липсата на обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 1 - 3 и 6 от Закона за обществените поръчки.

В случай, че някой от изискуемите документи е на чужд език, е необходимо документите да бъдат придружени с легализиран превод на български език.

Изискуеми документи:

1. Декларация с посочване на ЕИК – по образец (сканиран екземпляр на оригинала)/ Удостоверение за актуално състояние, издадено не по-рано от 6 месеца преди крайния срок за подаване на оферти или еквивалент за чуждестранно физическо лице (сканиран екземпляр на оригинала или нотариално заверено копие);
Когато е физическо лице - документ за самоличност (сканиран екземпляр на оригинала, заверен от кандидата с подпис и текст „вярно с оригинала“);
В случай на обединение на физически и/или юридически лица – договор за обединение или документ, подписан от лицата в обединението, в който е посочен представляващият (сканиран екземпляр на оригинала);
2. Декларация по чл. 16, ал. 1, т. 1 от ПМС № 80/09.05.2022 г. – по образец (сканиран екземпляр на оригинала);

В случай, че бъде определен за изпълнител, кандидатът следва да представи, към момента на сключване на договора, документи за липса на обстоятелства по чл.54, ал.1, т.1-3 и 6 от ЗОП във връзка с чл.11, ал.4, т.2 от ПМС 80 от 09.05.2022 год. Документите за липса на обстоятелства по чл.54, ал.1, т.1-3 и 6 от ЗОП, следва да са издадени от компетентен орган.

В случай, че кандидатът е чуждестранно физическо или юридическо лице, се прилагат аналогични/еквивалентни на посочените изискуеми документи съгласно законодателството на страната, в която лицето е установено или регистрирано, придружени с легализиран превод на български език.

Когато кандидатите са юридически лица, декларацията по чл. 16, ал.1, т.1 от ПМС 80/09.05.2022 г. се подписва от лицата, които представляват кандидата, лицата, които са членове на управителни и надзорни органи на кандидата и други лица със статут, който им позволява да влияят пряко върху дейността на предприятието по начин, еквивалентен на този, валиден за представляващите го лица, членовете на управителните или надзорните органи, изчерпателно посочени в чл. 40, ал. 2 от ППЗОП.

Всички документи следва да бъдат на български език за кандидатите от България, а за чуждестранни физически или юридически лица – с легализиран превод на български език. При несъответствие в записите на различните езици, за валидни се считат записите на български език.

В случай, че офертите и придружаващите ги документи са подписани от лице, различно от представляващия кандидата по регистрация, се представя нотариално заверено пълномощно, в което да е посочено правото на упълномощения да представлява и извършва правни действия от името на законния представител на кандидата; да представя и подписва оферти от името на законния представител на кандидата; да подписва документи от името на законния представител на кандидата, както и за какъв период от време са дадени тези правомощия. Документът се описва в Списъка на документите, придружаващи офертата и се прилага към тях.

3. Други документи (ако е приложимо).

III.2.2) Икономическо и финансово състояние по чл. 7, ал. 11 от ПМС № 80/09.05.2022 г. (когато е приложимо)

Изискуеми документи и информация: Не е приложимо	Минимални изисквания: Не е приложимо
III.2.3) Технически възможности и/или квалификация по чл. 7, ал. 13 от ПМС № 80/09.05.2022 г. (когато е приложимо)	
Изискуеми документи и информация: Не е приложимо	Минимални изисквания: Не е приложимо

РАЗДЕЛ IV ПРОЦЕДУРА

IV.1) Критерий за оценка на офертите

Икономически най-изгодна оферта съгласно един от следните критерии: (моля, отбележете приложимото)			
най-ниска цена ☐			
ниво на разходите, като се отчита разходната ефективност, включително разходите за целия жизнен цикъл ☐			
оптимално съотношение качество – цена ☒			
☒ показатели, посочени в Методиката за оценка			
Показатели 1. Предложена цена (в лв.) – П1 2. Допълнителни функционални и технически изисквания – П2 3. Срок за изпълнение (в месеци) – П3	Тежест 1. П1 - 30 % (0,30) 2. П2- 30 % (0,30) 3. П3 - 20 % (0,20)	Показатели 4. Гаранционен срок над минимално изискуемия – П4	Тежест 4. П4 - 20 % (0,20)

IV.2) Административна информация

Проект № BG-RRP-3.004-0712-C01 „Технологична модернизация в предприятието“. Краен7 получател на помощта: ХИДРОПНЕВМОТЕХНИКА АД. Проектът се реализира с финансовата подкрепа на Национален план за възстановяване и устойчивост, съфинансиран от Европейския съюз. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от ХИДРОПНЕВМОТЕХНИКА АД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и СНД.

IV.2.1) Номер на договора за финансиране: № BG-RRP-3.004-0712-C01/10.04.2023г.
IV.2.2) Срок за подаване на оферти Дата: 25/07/2023 (dd/mm/yyyy) Ще се приемат оферти до изтичане на посочената крайна дата. Офертите се подават чрез Информационната система за Механизма (ИСМ) - Информационната система за управление и наблюдение на средствата от ЕС в България 2020 (ИСУН 2020), раздел „Национален план за възстановяване и устойчивост“.
IV.2.3) Интернет адреси, на които може да бъде намерена поканата:
1. https://www.hpt-bg.com - (интернет адреса на крайния получател - когато е приложимо) 2. Не е приложимо - (други - когато е приложимо)
IV.2.5) Срок на валидност на офертите В месеци: 6 (шест) месеца (от крайния срок за получаване на оферти)

РАЗДЕЛ V: СПИСЪК НА ДОКУМЕНТИТЕ, КОИТО СЛЕДВА ДА СЪДЪРЖАТ ОФЕРТИТЕ ЗА УЧАСТИЕ

А. Документи, удостоверяващи правния статус на кандидата по т.ІІІ.2.1. от настоящата публична покана (Важно: документите, посочени в тази точка трябва да съответстват на тези, изброени в т.ІІІ.2.1.):

1. Декларация с посочване на ЕИК/ Удостоверение за актуално състояние, а когато е физическо лице - документ за самоличност;
2. Декларация по чл. 16, ал. 1, т. 1 от ПМС № 80/09.05.2022 г. – по образец (сканиран екземпляр на оригинала);

В случай на обединение на физически и/или юридически лица – договор за обединение или документ, подписан от лицата в обединението, в който е посочен представляващият (сканиран екземпляр на оригинала);

В случай, че бъде определен за изпълнител, кандидатът следва да представи, към момента на сключване на договора, документи за липса на обстоятелства по чл.54, ал.1, т.1-3 и 6 от ЗОП във връзка с чл.11, ал.4, т.2 от ПМС 80 от 09.05.2022 год. Документите за липса на обстоятелства по чл.54, ал.1, т.1-3 и 6 от ЗОП, следва да са издадени от компетентен орган.

3. Други документи (ако е приложимо).

Б. Документи, доказващи икономическото и финансовото състояние на кандидата по т. ІІІ.2.2 от настоящата публична покана (Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т.ІІІ.2.2.):

Проект № BG-RRP-3.004-0712-C01 „Технологична модернизация в предприятието“. Краен получател на помощта: ХИДРОПНЕВОТЕХНИКА АД. Проектът се реализира с финансовата подкрепа на Национален план за възстановяване и устойчивост, съфинансиран от Европейския съюз. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от ХИДРОПНЕВОТЕХНИКА АД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и СНД.

Не е приложимо

В. Документи, доказващи, техническите възможности и/или квалификацията на кандидата по т.ІІІ.2.3 от настоящата публична покана (*Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т.ІІІ.2.3.*):

Не е приложимо

Г. Други изискуеми от кандидата документи:

1. Оферта;
2. Декларация за подизпълнителите, които ще участват в изпълнението на предмета на процедурата и дела на тяхното участие (*ако кандидатът е декларирал, че ще ползва подизпълнители*). В случай, че изпълнителят ползва подизпълнители, всички изисквания и условия, свързани с допустимостта на кандидата и изпълнението на предмета на процедурата важат и за подизпълнителите;
3. Документи по т.А.1, А.2, Б, В за подизпълнителите;
4. Други документи и доказателства (*посочват се от крайния получател*): Не е приложимо.

РАЗДЕЛ VIII: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

1. До 4 календарни дни преди изтичането на срока за подаване на офертите заинтересованите лица могат да поискат писмено от крайния получател разяснения по документацията за участие. Крайният получател е длъжен да отговори в 3-дневен срок от датата на постъпване на искането.
2. Разясненията се публикуват в ИСМ-ИСУН 2020, раздел НПВУ.
3. Крайният получател може по всяко време да проверява заявените от кандидатите данни, да иска разяснения относно офертата и представените към нея документи, както и да изисква писмено представяне в определен срок на допълнителни доказателства за обстоятелствата, посочени в офертата.